MIM - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI -
PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE
PER I SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO
PER L 'ENOGASTRONOMIA E L 'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
"MAFFEO PANTALEONI"

Ambito 14 Distretto 37– C.M.:RMRC03000T–Cod. Fisc. 84001700586
Sede centrale:Via Brigida Postorino, 27 00044 Frascati (RM) **Tel. 0697858075**
Sede secondaria:Via XXIV Maggio 73 c/o Villa Cavalletti – Grottaferrata (RM)
Sitoweb:www.maffeopantaleoni.it - rmrc03000t@istruzione.it -rmrc03000t@pec.istruzione.it

Frascati, 22/05/2025

AI DOCENTI
AL D.S.G.A.

CIRC. n. 480 - A.S.2024/25

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI CLASSI INTERMEDIE A.S. 2024/25

Per la preparazione degli atti amministrativi conclusivi dell'anno scolastico sollecito la puntuale e scrupolosa osservanza delle indicazioni che di seguito vengono elencate.

1) Inserire le proposte di voto sul portale AXIOS RE almeno 2 giorni prima di ogni scrutinio.

2) Postare in formato PDF i Programmi a cura di ciascun docente nella cartella specifica della classe (es. PROGRAMMI_SVOLTI_2M_2425), condivisa nel proprio drive google (denominare il file in questo modo: es. PR.ITALIANO_2M_2425). Una copia cartacea del programma svolto di ogni disciplina deve essere controfirmata dal docente e da una delegazione di alunni; essa va depositata presso l'ufficio della didattica.

3) Salvare in formato PDF la Relazione finale (il modello sarà inviato via mail a tutti i docenti) a cura di ciascun docente nella cartella specifica della classe (es. RELAZIONI_FINALI_2M_2425); essa è condivisa nel proprio Drive Google (denominare il file in questo modo: es. REL.ITALIANO_2M_2425)

4) Controllare la presenza dei verbali dei consigli di classe, i PEI e i PDP e l'ordine di denominazione in codice, nelle cartelle specifiche delle classi, condivise nel Drive google di ciascun membro dei singoli consiglio di classe.

La denominazione dei verbali (in PDF) deve seguire il seguente format di esempio: VCC012A2425; quella dei PDP es.: PDP_COGNOME_2M_2425; quella del PEI: PEI_COGNOME_3Q_2425.

5) I docenti coordinatori di classe dopo lo scrutinio compileranno la lettera con la comunicazione ai genitori per gli alunni non ammessi alla classe successiva . Comunicheranno l'esito dello scrutinio prima della chiusura della funzione AXIOS e della pubblicazione dei risultati e convocheranno i genitori il giorno prima della pubblicazione ufficiale che presumibilmente potrebbe essere il 25 giugno p.m. seguendo un orario prestabilito di appuntamenti.

6) I genitori riceveranno la pagella on line visibile dal giorno 25 giugno . I genitori che avessero smarrito la password possono richiederla in segreteria . I tabelloni non saranno affissi all'esterno della scuola. Gli interessati potranno vederli accedendo con l'account istituzionale al link.

Al termine degli scrutini i docenti invieranno i documenti di seguito elencati a vicepresidenza@maffeopantaleoni.it

- I registri dei corsi di recupero, o corsi vari, progetti e attività ;
- Registri di progetto (coordinatori);
- Registri delle F.S ;
- Rendicontazioni eventi (prof. indirizzo Enogastronomia)
- Tutor dell'orientamento (rendicontazione)
- La scheda dei recuperi delle RFO in PDF;
- La domanda di ferie deve essere presentata sulla piattaforma SD con accesso dal Registro Elettronico
- Si ricorda ai docenti che sono in servizio e reperibili per eventuali sostituzioni nelle commissioni d'esame, fino all'avvio delle proprie ferie dichiarate.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuliana Proietti Zaccaria
(Firma Autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs 39/1993)