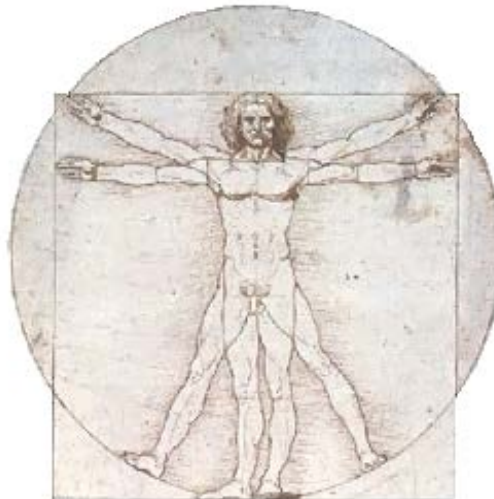


I.P.S. "Maffeo Pantaleoni"
Frascati
Sede centrale

1b

**VALUTAZIONE E PREVENZIONE
DEI RISCHI ORGANIZZATIVI**



Documento riservato

PREMESSA

Gli interventi di Prevenzione esposti di seguito riguardano aspetti prevalentemente organizzativi di stretta competenza del Dirigente Scolastico, nella sua qualità di Datore di Lavoro.

Le situazioni descritte, oltre a costituire in alcuni casi una vera e propria situazione di rischio per le persone presenti nell'edificio scolastico, rappresentano delle precise violazioni della normativa di igiene e sicurezza sul lavoro che potrebbero comportare sanzioni dirette a carico del Dirigente Scolastico o renderlo responsabile per colpa grave in caso di infortunio.

La scelta di elencarle all'interno di un Documento riservato è legata alla opportunità di non far emergere in un documento ufficiale le eventuali inadempienze del Dirigente Scolastico, soprattutto in considerazione dell'obbligo di rendere disponibile il Documento di valutazione dei rischi a tutto il personale, agli allievi, ai lavoratori autonomi ed alle Ditte appaltatrici.

Senza contare che l'elencazione di violazioni dirette potrebbe configurarsi, per gli Organi di Vigilanza, come una sorta di autodenuncia.

Nella parte iniziale del documento è elencata la documentazione relativa alle misure organizzative, procedurali e documentali a carico del Dirigente Scolastico, è importante che la effettiva presenza della documentazione venga verificata e che gli adempimenti di ordine organizzativo e procedurale, al fine di eliminare potenziali violazioni della normativa, siano attuati nel più breve tempo possibile, tenendo conto che eventuali problematiche relative alla scarsità delle risorse disponibili, non hanno valore dirimente riguardo alle responsabilità in capo al Dirigente Scolastico

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Documentazione relativa agli adempimenti di ordine organizzativo, procedurale e documentale a carico del Dirigente Scolastico

Documentazione tecnica di ogni edificio che deve essere agli atti dell'Istituto

Certificazione relative ai luoghi di lavoro ed agli impianti	validità anni	Verifica
Planimetria quotata dell'edificio con destinazione d'uso dei locali		
Certificato di agibilità (idoneità statica, igienico-sanitaria e conformità impianti)		
Certificato di idoneità igienico-sanitaria (per refettorio e bar)		
Dichiarazione di conformità impianto elettrico		
Denuncia dell'impianto di messa a terra		
Verifiche periodiche dell'impianto di messa a terra	5	
Denuncia dell'impianto di protezione scariche atmosferiche o dichiarazione di auto protezione		
Verifiche periodiche dell'impianto di protezione scariche atmosferiche	5	
Dichiarazione di conformità impianto distribuzione gas		
Dichiarazione di conformità impianto termico		
CPI per centrali termiche (>100.000Kcal/h)	5	
Verifiche periodiche dell'impianto termico	2	
Certificazione analisi fumi impianto termico	2	
Libretto o copia del libretto d'immatricolazione ascensori		
Verifiche periodiche ascensori (di portata >200Kg)	2	
Certificato di conformità servo scala per disabili		
Verifiche di manutenzione periodiche servo scala	2	
Certificato Prevenzione incendi o SCIA (per scuole con presenze complessive >100)	5	

Documentazione relativa alle attività lavorative che deve essere disponibile ogni plesso

Certificazione relative alle attività lavorative	Verifica
Registro delle attrezzature di lavoro	
Dichiarazioni di conformità di macchine e attrezzature (marchio CE)	
Libretto d'uso e manutenzione delle macchine	
Registro sostanze pericolose	
Schede di sicurezza delle sostanze pericolose	
Registro dei controlli periodici antincendio	
Registro delle segnalazioni dei lavoratori	

Documentazione che deve essere disponibile ogni plesso

Documentazione di prevenzione	Verifica
Documento di Valutazione dei Rischi/Piano di prevenzione e programma di attuazione	
Piano di emergenza e/o procedure di evacuazione	
Disposizioni ed informazioni per i lavoratori	
Richiesta d'intervento all'Ente Locale (raccomandata AR o PEC)	
DUVRI per appalti diretti	
Documento Valutazione Rischi Interferenti per appalti indiretti (lavori, mensa, bar ecc.)	
Valutazione rischio stress lavoro correlato (1 ^a e 2 ^a fase)	
Schede di consegna dei dispositivi di protezione individuale (indicati al p.to 7.3 del fascicolo 1 – DVR)	
Attuazione controllo divieto di fumo (cartelli in ogni locale/nomina preposto vigilanza)	

Documentazione che deve essere agli atti dell'Istituto

Certificazioni relative all'organizzazione aziendale		Validità anni	Verifica
Nomina Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione			
Attestati di formazione per RSPP		5	
Nomina Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione			
Attestati di formazione per ASPP		5	
Documentazione relativa alla formazione dei lavoratori (convocazione e foglio firma o attestati o dichiarazione lavoratore)		5	
Nomina Medico Competente			
Designazione addetti al Primo soccorso			
Attestati di formazione per addetti al Primo soccorso		3	
Designazione addetti Antincendio			
Attestati di formazione per addetti Antincendio (con idoneità tecnica rilasciata dai VV. F. per scuole con più di 300 presenze)		3	
Designazioni e deleghe per i Dirigenti (D.S.G.A. e Docente con funzioni vicarie)			
Attestati di formazione dei Dirigenti		5	
Designazioni e deleghe per i preposti			
Attestati di formazione dei Preposti		5	
Informazione ai lavoratori del loro diritto all'elezione del RLS			
Comunicazione all'INAIL del nominativo del RLS			
Attestato formazione RLS			
Verbale di consultazione RLS relativamente a:	Nomina RSPP		
	Nomina ASPP		
	Nomina addetti emergenze		
	Valutazione dei Rischi e Piano di Prevenzione		
	Formazione lavoratori e propri rappresentanti (art. 37 - 81/08)		
	Nomina Medico Competente		
	D.P.I. (dispositivi di protezione individuale)		
Verbale riunione periodica			
Verbale prove evacuazione			

Risultanze della valutazione rischi	Misura di prevenzione	Luogo	Termine
@ RISCHI ORGANIZZATIVI: Organizzazione della prevenzione			
4 Non è stata effettuata la nomina degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione	Effettuare la designazione dei lavoratori Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione per garantire la presenza di almeno uno per plesso	Edificio	B
15 I lavoratori designati per l'antincendio e l'evacuazione di emergenza non sono stati formati/aggiornati	Formare/aggiornare i lavoratori designati alle emergenze antincendio ed evacuazione	Edificio (data formazione/aggiornamento assente nelle schede preliminari)	B
19 I lavoratori designati al primo soccorso non sono stati adeguatamente formati e/o aggiornati	Formare e/o aggiornare adeguatamente i lavoratori designati al primo soccorso	Edificio (data formazione/aggiornamento assente nelle schede preliminari)	B
24 Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non è stato formato e/o aggiornato	Effettuare la formazione e/o l'aggiornamento del RLS (32 ore e/o l'aggiornamento annuale di 8 ore)	Edificio (data formazione/aggiornamento assente nelle schede preliminari)	B
35 Esistono dei rischi per i quali è obbligatoria la sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti, ma non è stato nominato il medico competente	Nominare il medico competente	Edificio (per il superamento delle 20 ore settimanali in materia di V.T.D.)	B
A AMBIENTI DI LAVORO: Edificio e pertinenze esterne			
23 Le aree destinate alla sosta dei veicoli non sono delimitate	Delimitare con apposita segnaletica orizzontale le aree destinate alla sosta dei veicoli	Cortile	L
H AMBIENTI DI LAVORO: Arredi			
13 Le lavagne mobili presentano il rischio di inciampo e ribaltamento	Eliminare le lavagne mobili fissandole al muro	Locale 343	M
14 Le scaffalature non hanno la targhetta con l'indicazione del carico massimo ammesso sui ripiani	Fornire le targhette con l'indicazione del carico massimo ammesso sui ripiani delle scaffalature	Locale 235	B
15 Armadi, scaffalature ed arredi verticali non sono stabili ed ancorati al muro	Gli arredi verticali vanno resi stabili ancorandoli al muro	Edificio	B
M IMPIANTI: Impianto elettrico, messa a terra, protezione scariche atmosferiche			
37 I cavi di adduzione agli utilizzatori elettrici non sono raccolti	Raccogliere i cavi elettrici volanti, con apposite fascette	Locale T06, 227, 449, 462, diffuso uffici	B
R RISCHI SPECIFICI: Movimentazione manuale dei carichi			
7 Il pericolo connesso alla movimentazione manuale dei carichi richiede una specifica informazione per i lavoratori interessati	Fornire una specifica informazione ai lavoratori interessati alla movimentazione manuale carichi, con apposita circolare corredata della relativa scheda di rischio	Edificio	B
T RISCHI SPECIFICI: Sostanze e preparati pericolosi			
19 Il pericolo connesso all'utilizzo ed alla manipolazione delle sostanze pericolose richiede una specifica informazione per i lavoratori interessati	Fornire una specifica informazione ai lavoratori interessati all'uso ed alla manipolazione delle sostanze pericolose, con apposita circolare corredata della relativa scheda di rischio	Edificio	B

20	La manipolazione di sostanze e preparati pericolosi richiede la dotazione di idonei dispositivi di protezione individuale	Fornire ai lavoratori interessati, idonei dispositivi di protezione individuale	Edificio	B
22	Non è attiva una procedura per il ritiro e lo smaltimento di rifiuti e/o sostanze pericolose unitamente al relativo registro	Attivare idonea procedura per il ritiro e lo smaltimento di rifiuti e/o sostanze pericolose unitamente al relativo registro	Edificio	B

U RISCHI SPECIFICI: Agenti biologici				
2	Possono essere presenti accidentalmente, agenti biologici come microrganismi ed endoparassiti umani	Eliminare, se possibile, il contatto con gli agenti biologici occasionali	Edificio	B
11	Il pericolo connesso all'utilizzo o alla presenza accidentale di agenti biologici richiede una specifica formazione ed informazione dei lavoratori	Effettuare una specifica formazione ed informazione dei lavoratori interessati, con apposita circolare corredata della relativa scheda di rischio	Edificio	B

W EMERGENZE: Incendio ed esplosione				
36	L'edificio, costituito da più di due piani fuori terra e non è servito da almeno due uscite, di cui una a prova di fumo, ha un numero di presenze contemporanee superiore a 100 unità e non esiste agli atti il Certificato di prevenzione incendi rilasciato dai Vigili del Fuoco o SCIA	Integrare la segnaletica di emergenza e il numero degli addetti all'antincendio, in misura non inferiore a due per piano. Effettuare almeno quattro prove di evacuazione per anno scolastico. Eliminare dai locali tutto il materiale infiammabile, mantenendo il carico di incendio < 30Kg/mq.	Edificio	B
62	Gli addetti antincendio non dispongono dei necessari D.P.I.	Fornire agli addetti antincendio i necessari D.P.I.	Edificio	B
63	Il rischio d'incendio richiede una specifica formazione ed informazione per i lavoratori	Effettuare una specifica formazione ed informazione per i lavoratori sul rischio d'incendio	Edificio	B

X EMERGENZE: Primo soccorso				
1	L'edificio non è dotato dei necessari presidi sanitari	Dotare l'edificio dei necessari presidi sanitari	Edificio	B

Y EMERGENZE: Evacuazione di emergenza				
19	L'edificio, costituito due o più piani fuori terra, ai piani superiori non è servito da almeno una uscita su scala protetta/a prova di fumo/ di sicurezza esterna (in assenza di impianto di rilevazione incendi funzionante)	Limitare l'affollamento ai piani superiori al di sotto delle 50 presenze contemporanee, anche ricorrendo a turnazioni (in assenza di impianto di rilevazione incendi funzionante)	Edificio	B

ZZ RISCHI DI NATURA PSICOSOCIALE: Stress da lavoro correlato				
1	Non è stata effettuata la rilevazione degli indicatori oggettivi dello stress lavoro correlato	Effettuare la rilevazione degli indicatori oggettivi dello stress lavoro correlato	Edificio	B